

## **ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания  
работников ГБОУ СОШ №564  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга  
от 30.08.2024, протокол № 1

Учтено мнение  
Совета родителей  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Учтено мнение  
Совета обучающихся  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 564  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга  
Корсакова Н.Л.  
Приказ от 30.08.2024, № **229-О (09)**

# **ПРАВИЛА**

## **внутреннего распорядка и поведения обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка и поведения обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) разработаны в соответствии с:  
– п. 1 ч. 3 ст. 28; ч. 2 ст. 30; ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями 2023,2024гг.);

- Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 21.04.2016 № 453)

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с изменениями и дополнениями в ред. Приказов Минпросвещения России от 11.02.2022 N 69, от 07.10.2022 N 888, от 05.12.2022 N 1063, от 03.08.2023 N 581);

– Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28; – Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);

– другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - Школа) и другими локальными актами Школы.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Школы, их права и обязанности как участников образовательных отношений, оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор" устанавливают учебный

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина  
Леоновна, Директор**

01.11.24 16:33 (MSK)

Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307

распорядок, правила поведения обучающихся и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в Школе.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в образовательной организации, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в Школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач, определенных ее Уставом и другими локальными актами Школы.

1.4. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте Школы в сети «Интернет»

1.7. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательную организацию.

Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся, а также их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на классных руководителей образовательных площадок Школы.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы и обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями) на всех образовательных площадках Школы. Несоблюдение Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до отчисления обучающегося из Школы.

## **2. Права, обязанности и ответственность обучающихся Школы**

### **2.1. Обучающиеся имеют право на:**

2.1.1. Получение бесплатного общего образования в соответствии с Конституцией РФ; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и Федеральными образовательными программами (ФОП) общего образования;

2.1.2. На выбор форм получения образования в Школе и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.3. На повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательной организацией. В пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.5. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.7. Каникулы в соответствии с календарным графиком;

2.1.8. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

2.1.9. Выбор курсов внеурочной деятельности, элективных учебных курсов, программ дополнительного образования из перечня, предлагаемого ОУ;

2.1.10. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.13. Участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения и Положением о Совете обучающихся;

2.1.14. Ознакомление с Уставом образовательного учреждения, годовым Календарным графиком, и иными локальными нормативными актами, касающимися вопросов образовательной и воспитательной деятельности образовательного учреждения;

2.1.15. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательного учреждения;

2.1.16. Пользование в установленном порядке объектами культуры и объектами спорта Школы;

2.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.1.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с пунктами 4.2., 4.3. настоящих Правил;

2.1.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательном учреждении и не предусмотрены Учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

2.1.20. На публикацию своих работ в изданиях Школы, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на безвозмездной основе;

2.1.21. На обращение в администрацию Школы с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в образовательной организации, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

2.1.22. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации;

2.1.23. На обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.24. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **2.2. Обучающиеся обязаны:**

2.2.1. Соблюдать Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные нормативно-правовые акты РФ, нормативно-правовые акты Санкт-Петербурга.

2.2.2. Выполнять требования Устава Школы, правил внутреннего распорядка, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный Учебный план, в том числе посещать предусмотренные Учебным планом или Индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную

подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках Основной образовательной программы соответствующего уровня;

2.2.4. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением

2.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.6. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.8. Соблюдать правила русского языка и культуры речи, не допускать использования бранных, грубых и оскорбительных высказываний;

2.2.9. Бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;

2.2.10. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОУ;

2.2.11. Находиться в образовательном учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

2.2.12. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля, согласно Положению о внешнем виде и единых требованиях к одежде обучающихся;

2.2.13. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан;

2.2.14. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности и охрану их здоровья;

2.2.15. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **2.3. Обучающимся запрещается:**

2.3. В целях осуществления безопасности обучающимся запрещается:

2.3.1. Пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;

2.3.2. Опаздывать на уроки, внеурочные занятия, элективные курсы, зачеты и другие учебно-воспитательные мероприятия;

2.3.3. Носить в школе одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных групп и объединений, пропагандирующих психоактивные вещества, а также нездоровый образ жизни и противоправное поведение;

2.3.4. Приносить и использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям, совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

2.3.5. Приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории образовательной организации, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, пиротехнические игрушки, любые виды оружия и боеприпасов, имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, взрывчатые вещества, взрывные устройства, пиротехнические изделия, электрошоковые устройства, газовые баллончики, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

2.3.6. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, находиться в помещениях образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

2.3.7. Курить в образовательной организации и на ее территории;

2.3.8. Использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;

2.3.9. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, играть в азартные игры (например, карты и т.п.);

2.3.10. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи;

2.3.11. Употреблять во время занятий пищу и напитки;

- 2.3.12. Жевать в помещениях школы жевательную резинку
- 2.3.13. Производить любые изменения в аппаратном и программном обеспечении компьютеров, находящихся в Школе.
- 2.3.14. Портить школьную мебель и другое школьное имущество;
- 2.3.15. Пользоваться средствами подвижной радиотелефонной во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев;
- 2.3.16. Применение методов физического или психического насилия по отношению к школьникам, педагогическим работникам и иным работникам школы не допускается.
- 2.3.17. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.
- 2.3.18. За неисполнение или нарушение Устава образовательного учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### **3. Правила поведения в образовательной организации**

#### **3.1. Приход обучающихся в школу:**

- 3.1.1. Обучающиеся проходят в здание школы через центральный вход, через турникеты пользуясь единой индивидуальной картой или предъявив ученический билет сотруднику охраны, дежурному учителю или администратору;
- 3.1.2. Обучающийся приходит в школу за 15-20 минут до начала учебных занятий.
- 3.1.3. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, здороваются с работниками и посетителями образовательной организации.
- 3.1.4. При входе в Школу обучающиеся здороваются с дежурным администратором, учителем, обучающимися; верхнюю одежду и сменную обувь обучающиеся оставляют в отведенных для каждого класса местах в гардеробе.
- 3.1.5. При пользовании гардеробом обучающиеся соблюдают порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других обучающихся.
- 3.1.6. Посещение гардероба в течение учебного дня допускается в исключительных случаях.
- 3.1.7. Внешний вид обучающегося при выходе из гардероба оценивает дежурный учитель или администратор.
- 3.1.8. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях не позднее, чем за 5 минут до начала занятий.
- 3.1.9. Опоздавшие обучающиеся регистрируются дежурным администратором или учителем, получают запись об опоздании в дневник.
- 3.1.10. Обучающимся категорически запрещается приносить вещи, не имеющие отношения к образовательному процессу.
- 3.1.11. За нарушение п. 1, 2, 4, 6 классный руководитель применяет к обучающимся следующие меры воздействия:
- уведомление родителей (законных представителей);
  - вызов родителей (законных представителей) в школу.
- 3.1.12. За неоднократное нарушение п. 4, 6 школа применяет к обучающимся следующие меры воздействия:
- вызов на административный совет с родителями (законными представителями);
  - вызов с родителями (законными представителями) на педагогический совет;
  - вызов обучающегося с родителями (законными представителями) на Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних школы.

#### **3.2. Требования к обучающимся на уроке:**

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Корсакова Нина  
Леоновна, Директор

01.11.24 16:33 (MSK)

Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307

3.2.1. Обучающиеся в начале каждого урока должны незамедлительно занять свои места за учебными столами, проверить состояние своего рабочего места и приготовить все необходимое к уроку.

3.2.2. Обучающиеся встают в начале урока и при его завершении, а также в случае входа в класс гостей или представителя администрации образовательной организации.

3.2.3. В начале урока дежурные подают список обучающихся, отсутствующих на данном уроке, замечания по состоянию рабочего места обучающихся.

3.2.4. В случае опоздания на урок обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место. Если учитель не разрешает войти в класс, то опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения заместителя директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе или дежурного администратора образовательной площадки Школы.

3.2.5. На учебном столе у обучающихся должны быть только принадлежности, относящиеся к работе на данном уроке. Перечень необходимого на каждом уроке и в определенные моменты урока (например, на самостоятельной работе) определяется учителем.

3.2.6. Во время урока (учебного занятия) обучающимся нельзя шуметь, отвлекаться самим и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

3.2.7. Время урока (учебного занятия) должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

3.2.8. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу.

3.2.9. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием

3.2.10. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске. Дневник (если он ведется в данном классе) он обязан передать учителю для выставления оценки.

3.2.11. В некоторых случаях возможен ответ обучающихся с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа с места определяется учителем.

3.2.12. Обучающиеся, желающие отвечать или что-либо спросить у учителя, обязаны поднять руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание нельзя.

3.2.13. Отвечая, обучающийся стоит у доски лицом к классу или при ответе с места лицом к учителю. Отвечая, обучающийся говорит громко, внятно, не спеша. Пишет на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. стоит вполоборота к классу, показывая указкой на то, что необходимо, правой или левой рукой, в зависимости от расположения наглядного материала.

3.2.14. Во время урока, сидя за учебным столом, обучающийся обязан следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы.

3.2.15. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

3.2.16. Подсказки и списывание на уроках категорически воспрещаются.

3.2.17. Учитель фиксирует в электронный журнал и дневник каждого обучающегося учет посещаемости, пропусков, опозданий и поведения.

3.2.18. Во время проведения уроков мобильный телефон должен быть выключен и находиться в портфеле.

3.2.19. Обучающиеся по окончании урока сдают свое рабочее место учителю, встают и по распоряжению учителя выходят из класса спокойно.

3.2.20. Обучающиеся после окончания занятий выходят из учебного помещения (класса) для отдыха. Обучающимся запрещается во время перемены кричать, шуметь, бегать, играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах. Запрещается бегать и устраивать игры на лестницах, перегибаться через перила.

3.2.21. Обучающийся не должен без разрешения педагога покидать образовательную организацию во время проведения учебных занятий.

3.2.22. Дежурные по классу обучающиеся обеспечивают порядок в учебном помещении, принимают участие в его уборке по окончании учебных занятий.

3.2.23. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других помещениях, не занятых в учебном процессе.

3.2.24. Перед проведением внеурочных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности. Строго выполняют все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.

### 3.3. Правила посещения школьных **столовых**:

3.3.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены и поведения в столовой: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

3.3.2. Обучающиеся обязаны соблюдать порядок, подчиняться требованиям педагогов, работников столовой, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи.

3.3.3. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после принятия пищи.

3.3.4. Запрещается выносить из столовой продукты питания (без специальной упаковки).

3.4. За нарушение п. 1, 2, 4-11, 13 классный руководитель применяет к обучающимся следующие меры:

– уведомление родителей (законных представителей); – вызов родителей (законных представителей) в Школу;

– направление на беседу с социальным педагогом, педагогом-психологом.

3.5. За неоднократное нарушение п. 4, 11, 13, 14 учебная часть применяет к обучающимся:

– вызов с родителями (законными представителями) на административный совет;

– вызов с родителями (законными представителями) на Педагогический совет Школы.

3.6. Требования к обучающимся **по содержанию учебных принадлежностей, соблюдению культуры учебного труда**:

3.6.1. Учебники, книги, атласы и контурные карты должны быть аккуратно обернуты.

3.6.2. Тетради обучающегося должны быть чистыми, опрятными, аккуратными, соответствующими требованиям, предъявляемым к ученической тетради.

3.6.3. Письменные принадлежности должны быть следующими: ручка, хорошо отточенный карандаш, линейка, необходимые приборы для выполнения заданий по геометрии, фломастеры или цветные карандаши, ластик.

3.6.4. Не разрешается начинать новую рабочую тетрадь, если не закончена предыдущая.

3.6.5. В тетрадях требуется обязательное соблюдение полей, запись числа и пропуск строчки перед каждой письменной работой.

3.6.6. Обучающийся при письме должен отделять один смысловой абзац от другого красной строкой.

3.6.7. Тетради хранятся в специальной папке.

3.6.8. Обучающийся обязан иметь все необходимые учебные принадлежности на каждом уроке.

3.6.9. Забывать или по каким-либо другим причинам не приносить необходимые на уроке принадлежности - учебник, книгу, ручку и другие принадлежности (п.3.6.3) запрещается.

## 4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. Правила регулируют применение к обучающимся мер поощрения и дисциплинарного воздействия в зависимости от их отношения к своим учебным правам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина  
Леоновна, Директор

01.11.24 16:33 (MSK)

Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307

и обязанностям, в том числе требованиям к дисциплине на учебных занятиях, образовательных мероприятиях.

#### 4.2. Обучающиеся школы **поощряются за:**

- успехи в обучении, научной, внеурочной и спортивной деятельности; проектной и общественной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих олимпиадах, конкурсах, спортивных состязаниях и других мероприятиях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы, волонтерство, работу в Детских молодежных объединениях Школы.

4.3. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся образовательного учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой или дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении»;
- награждение почетным знаком «За особые успехи в обучении»

4.3.1. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности или направление благодарственного письма по месту работы родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательного учреждения при проявлении обучающимися активности в учебной и во внеучебной деятельности с положительным результатом.

4.3.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОУ по представлению классного руководителя или учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам Учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательного учреждения.

4.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОУ за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.3.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком «За особые успехи в обучении» осуществляется решением Педагогического совета по результатам государственной итоговой аттестации обучающегося на основании приказа директора Школы в соответствии с Положением о награждении медалью «За особые успехи в учении» и Положением о награде Правительства Санкт-Петербурга - почетном знаке "За особые успехи в обучении."

#### 4.4. Процедура применения поощрений:

4.4.1. Поощрения применяются директором Школы по представлению Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, Совета обучающихся, администрации, классного руководителя в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, соревнованиях и объявляются приказом по Школе.

4.4.2. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников школы.

4.4.3. **Объявление благодарности** обучающимся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.4.4. Награждение **почетной грамотой** (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению ~~классного руководителя и (или) учителя-предметника~~ за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным



предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация.

4.4.5. Награждение **ценным подарком** осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

**4.5. Применение дисциплинарных взысканий.** За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие **меры дисциплинарного воздействия:**

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.6. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, **направленные на разъяснение недопустимости** нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.7. За нарушение Правил обучающийся привлекается к дисциплинарной ответственности.

4.8. К обучающимся могут быть применены следующие **меры дисциплинарного взыскания:**

- предупреждение,
- замечание,
- выговор,
- отчисление из образовательной организации.

4.9. Взыскания налагаются с соблюдением следующих **принципов:**

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующим поведению и возрасту ученика;
- должно быть учтено предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту);
- учтено мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся Школы.

4.10. За нарушение настоящих Правил, для принятия решения выполняются следующие меры:

- уведомление родителей (законных представителей);
- направление обучающегося на беседу с социальным педагогом, педагогом-психологом;
- вызов обучающегося с родителями (законными представителями) на административный совет;
- вызов обучающегося с родителями (законными представителями) на Педагогический совет;
- вызов обучающегося с родителями (законными представителями) на Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних школы.

4.11. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по

ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.12. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.13. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.14. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.9. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.15. По решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания.

4.16. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

4.17. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.18. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли или меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.19. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.20. Решение Педагогического совета школы об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Школы. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) и отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Отдел образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.21. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося школы.

4.22. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.23. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.24. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.25. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.26. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.27. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайству Педагогического совета, Совета обучающихся или Совета родителей (законных представителей) обучающихся.

4.28. Контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими работниками, заместителями директора по УВР образовательных площадок Школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

## 5. Этические нормы в образовательном учреждении

5.1. Отношения между обучающимися, педагогами и родителями (законными представителями) Школы строятся на взаимоуважении.

5.2. Обучающиеся не нарушают норм культуры поведения и не проявляют негативного отношения к педагогу и в общении.

5.3. Работники школы не могут быть носителями негативной оценки и информации о школе и наносить ущерб, в том числе своим поведением вне школы, его авторитету.

5.4. Правила внутреннего распорядка и поведения обучающихся должны быть доведены классными руководителями всех образовательных площадок до каждого обучающегося школы и их родителей (законных представителей).

## 6. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию и другие органы управления образовательной организации обращения о нарушении или ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимаются на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора Школы и действуют на всех образовательных площадках Школы, распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Школы;

7.2. Настоящие Правила вступают в действие с даты подписания соответствующего приказа директора Школы, принимается на неопределенный срок;

7.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564

АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина

Леоновна, Директор

01.11.24 16:33 (MSK)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"  
Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307